



Zum **frühestmöglichen Zeitpunkt** suchen wir einen

Vorstand für Kultur und Bildung (m/w/d)

Das Domstift Brandenburg in Brandenburg an der Havel (www.dom-brandenburg.de) ist die älteste Institution des Landes Brandenburg, gegründet 948 durch Otto den Großen. Heute ist es eine Körperschaft des öffentlichen Rechts und eine selbständige Einrichtung der Evangelischen Kirche Berlin-Brandenburg-schlesische Oberlausitz (www.ekbo.de). Das Domstift Brandenburg ist ein Ort geistlichen Lebens, verfügt über reichhaltige kulturelle Schätze und bietet ein außergewöhnlich breites Spektrum von kulturellen und Bildungsaktivitäten. Unser Auftrag ergibt sich aus unserer Satzung und unserem Leitbild (<https://www.dom-brandenburg.de/ueber-uns/>).

Zum kulturellen Erbe gehören die Domkirche und -klausur sowie die Petrikapelle mit ihren reichen, kulturgeschichtlich bedeutenden Ausstattungen, die Kirchenmusik mit der größten noch bespielbaren, über 300 Jahre alten Joachim Wagner-Orgel, das seit 948 kontinuierlich geführte Domstiftsarchiv, die Domstiftsbibliothek mit ihrem hohen Anteil an Rara und Unikaten, der qualitativ herausragende Bestand an mittelalterlichen Paramenten und textilen liturgischen Ausstattungsstücken mit einer eigenen Textilkonservierungswerkstatt sowie das Dommuseum mit Exponaten vor allem aus der Geschichte des Bistums und des späteren Domstifts Brandenburg. Das geistliche Leben wird primär von der Evangelischen Domkirchengemeinde verantwortet, mit der wir eng zusammenarbeiten. Neben den sich aus diesem großen kulturellen Erbe ergebenden Aufgaben ist das Domstift ein mittelständisches Unternehmen mit Forst- und Landwirtschaft, Immobilien, Beherbergung, Gastronomie und einem Veranstaltungsbetrieb.

Mit dem Dom ist eine Reihe von Institutionen eng verbunden, die ihren Sitz überwiegend auf Grundstücken des Domstifts haben und mit denen ein enger Austausch und vielfältige Zusammenarbeit besteht. Hierzu gehören u.a. drei evangelische Schulen samt Hort mit zurzeit ca. 700 Schülerinnen und Schülern in Trägerschaft der Evangelischen Schulstiftung, ein kirchenmusikalisches Ausbildungszentrum für Organistinnen und Organisten, ein Fort- und Weiterbildungsstandort des landeskirchlichen Amts für kirchliche Dienste sowie mehrere sozialdiakonische Einrichtungen.

Der Vorstand leitet und verwaltet das Domstift in eigener Verantwortung unter der Aufsicht des Domkapitels. Er besteht aus dem kaufmännischen Vorstandsmitglied und dem für Kultur und Bildung zuständigen Vorstandsmitglied (beide hauptamtlich) sowie einstweilen dem ehrenamtlich tätigen Vorstandsvorsitzenden (dem Kurator). Die derzeitige Vorständin für Kultur, Bildung und Wissenschaft scheidet im August 2025 aus den Diensten des Domstifts aus. Für diese Position suchen wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine Nachfolgerin oder einen Nachfolger.

Gemeinsam mit dem oder den anderen Vorstandsmitgliedern sind Sie für die Leitung des Domstifts einschließlich seiner strategischen und organisatorischen Weiterentwicklung verantwortlich. Primär sind Sie für alle Aktivitäten und Bereiche, die das religiöse, kulturelle und Bildungsprofil und -programm des Domstifts ausfüllen, zuständig.

Zu Ihren **Zuständigkeiten und Aufgaben** gehören insbesondere:

- die Entwicklung von Konzepten und deren Umsetzung zur Bewahrung, Erforschung, Präsentation und Vermittlung der sakralen Gebäude und ihrer Ausstattungen, des Domschatzes mit seinen Bereichen Dommuseum, Domstiftsarchiv, Domstiftsbibliothek und Textilschatz sowie der Dommusik. Eine wissenschaftliche Begleitung dieser Arbeit ist sehr willkommen;
- die Planung und Realisierung eines attraktiven und vielseitigen Programms, das dem Auftrag des Domstiftes, Bildung, Kultur und Begegnung in evangelischer Perspektive zu ermöglichen, gerecht wird. Inklusion und Nachhaltigkeit beziehen Sie bei den Angeboten ein;
- die Budget- und Personalverantwortung für die kulturellen, bildungsbezogenen und wissenschaftlichen Aufgaben;
- die Akquise von Förder- und Drittmitteln in Zusammenarbeit mit den Institutionen und Gremien am Domstift;
- die strategische Steuerung der Aktivitäten des Domstiftes im Bereich der Kommunikation und des Marketings;
- gemeinsam mit der Evangelischen Domkirchengemeinde die Erstellung und Durchführung gottesdienstlicher und anderer spiritueller Angebote;
- die Stärkung des ehrenamtlichen Engagements am Dom;
- die Kooperation mit den mit dem Domstift verbundenen Einrichtungen, insbesondere den Schulen;
- den Ausbau der städtischen, regionalen und nationalen Vernetzung.

In allen genannten Bereichen arbeiten Sie mit engagierten und fachlich gut aufgestellten Mitarbeitenden zusammen. Weitere Unterstützung erhalten Sie durch die Mitglieder des Kapitels und der Fachbeiräte. Der Dienstsitz ist die Verwaltung des Domstiftes auf der Dominsel in Brandenburg an der Havel. Ein Wohnsitz in Brandenburg an der Havel oder der näheren Umgebung ist erwünscht. Das Domstift unterstützt Sie bei der Wohnungssuche. Sofern gewünscht, steht eine attraktive Dienstwohnung auf dem Burghof zur Verfügung.

Wir bieten Ihnen eine einzigartige und sehr vielseitige Aufgabe an einem besonderen Ort mit großem inhaltlichen Gestaltungsspielraum, eine Vollzeitstelle mit einem der Verantwortung entsprechenden Gehalt.

Zu Ihrem Profil:

Sie sind eine offene, gewinnende, einsatzfreudige und begeisterungsfähige Persönlichkeit mit hoher Sozialkompetenz, Teamorientierung und souveränem Auftreten. Sie sind zum Ältestenamts in der Evangelischen Kirche befähigt, waren oder sind im kirchlichen Leben engagiert und verfügen insbesondere über folgende Kompetenzen:

- ein einschlägiges, abgeschlossenes Hochschulstudium, vorzugsweise in den Geisteswissenschaften, etwa der Geschichte, Theologie, Kunst- oder Kulturwissenschaften. Eine thematisch einschlägige Promotion ist von Vorteil ebenso wie ein Interesse an wissenschaftlicher Arbeit;
- sehr gute nachgewiesene Kenntnisse und mehrjährige Erfahrungen im Bereich von Archiv, Museum, Bibliothek oder Kulturmanagement sowie ein Interesse an kirchenmusikalischer Arbeit. Erfahrungen als Kuratorin oder Kurator von Ausstellungen und in der Betreuung von Sammlungsbeständen sind sehr hilfreich;

- Verständnis und Interesse für die Geschichte und Charakteristika des Domstifts, eingebettet in die Stadt und das Land Brandenburg;
- gute Vernetzung im Kultur-, Bildungs- und nach Möglichkeit im Wissenschaftsbereich;
- Erfahrung im Bereich Public Relations oder Journalismus, vorzugsweise im kulturellen oder kirchlichen Umfeld und nachweisliche Erfolge in der Planung und Umsetzung von Presse- und Kommunikationsformaten;
- Erfahrung im Fundraising;
- Kenntnisse und Erfahrungen im Projektmanagement, gute EDV-Kenntnisse (MS Office-Paket) und Vertrautheit mit Social Media;
- analytisches und konzeptionelles Denkvermögen;
- teamorientierte Personalführungserfahrung sowie die Fähigkeit und Bereitschaft zur Delegation von Aufgaben;
- ein hohes Maß an Initiative und Belastbarkeit, einschließlich der Bereitschaft, auch an Abenden und Wochenenden zu arbeiten.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen Bewerbungen von Menschen unabhängig von kultureller, sozialer und ethnischer Herkunft, Geschlecht, Beeinträchtigung, Alter oder sexueller Identität. Im Interesse der beruflichen Gleichstellung sind Bewerbungen von Frauen besonders erwünscht.

Wir erbitten Ihre **Bewerbung bis zum 21. Februar 2025**. Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse (in Kopie)) unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen fassen Sie dazu bitte in einer PDF-Datei (max. 10 MB) zusammen und benennen diese folgendermaßen: VorstandKB_[Nachname]_Bewerbung

Senden Sie Ihre Bewerbung bitte elektronisch an folgende Adresse: bewerbung@dom-brandenburg.de

Durch die Abgabe Ihrer Bewerbung willigen Sie darin ein, dass wir Ihre personenbezogenen Daten in den Systemen des Domstiftes Brandenburg für dieses Bewerbungsverfahren speichern und verarbeiten. Ein Widerruf dieser Einwilligung ist jederzeit möglich.

Bei Rückfragen steht Ihnen der Kurator des Domstiftes, Dr. Cord-Georg Hasselmann (cord-georg.hasselmann@dom-brandenburg.de), gerne zur Verfügung.

Brandenburg an der Havel, Januar 2025